

<b>Facultad de Ingeniería - Universidad Nacional de Cuyo</b>			
<b>P1- PROGRAMA DE ASIGNATURA</b>			
<b>Asignatura:</b>	<b>INGLÉS COLOQUIAL</b>		
<b>Profesor Titular:</b>	<b>Gladys M. Barsotti</b>		
<b>Carrera:</b>	<b>ARQUITECTURA</b>		
<b>Año: 2018</b>	<b>Semestre: 7</b>	<b>Horas Semestre: 60</b>	<b>Horas Semana: 4</b>

### **FUNDAMENTOS**

En el presente, el manejo de la lengua inglesa como herramienta para la comunicación se ha vuelto una necesidad de primer orden para nuestros alumnos. En algunos casos porque desean participar en programas de intercambio universitarios internacionales, o realizar pasantías en empresas multinacionales relacionadas a su área de estudio, o en el caso de los nuevos profesionales que aspiran a un cargo en empresas ya sea del medio, o en otros países, donde el manejo del idioma es primordial. Es una realidad que, la competencia comunicativa en inglés agrega enormes posibilidades de inserción laboral.

### **OBJETIVOS**

Lograr que los alumnos:

- Usen los elementos del sistema lingüístico para resolver situaciones comunicativas.
- Refuercen la lengua materna en la comparación con la lengua extranjera.
- Adquieran estrategias comunicativas de comprensión y producción que puedan ser usadas tanto en lengua extranjera como en lengua materna.
- Desarrollen habilidades comunicativas con el fin de adquirir, procesar y utilizar información de fuentes orales y escritas.
- Desarrollen el pensamiento crítico que les posibilite la educación más allá del ámbito universitario.
- Amplíen su bagaje cultural y mejoren su participación en situaciones sociales y laborales.

### **CONTENIDOS**

**UNIDAD I: MY NAME'S HANNA** Corresponde a la U. I del libro "English File" elementary

**1.A. COMPONENTES DEL SISTEMA LINGÜÍSTICO-COMUNICATIVO:**

**ESTRUCTURAS GRAMATICALES:** Verbo To Be (afirmativo, interrogativo y negativo) Pronombres subjetivos: I, You, etc. Adjetivos posesivos: my, your, etc.

**VOCABULARIO:** días de la semana, números 0-100, saludos, el mundo, lenguaje de clase

**1.B. EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA:** entrevista, ficha personal.

**1.C. INGLÉS EN SITUACIÓN:** En el hotel.

**UNIDAD II: A WRITER'S ROOM** Corresponde a la U. II del libro "ENGLISH FILE" elementary

**2.A. COMPONENTES DEL SISTEMA LINGÜÍSTICO-COMUNICATIVO:**

**ESTRUCTURAS GRAMATICALES:** el artículo indefinido: a/an, plurales, adjetivos demostrativos: this, that, these, those, adjetivos, imperativos, let's".

**VOCABULARIO:** Objetos, colores, adjetivos calificativos, modificadores: quite, very, really, sentimientos.

**2.B. LECTURA:** "Hollywood Stars"

**2.C. EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA:** dialogo acerca de sentimientos, descripción de un personaje famoso

**UNIDAD III: THINGS I LOVE ABOUT BRITAIN** Corresponde a la U. III del libro "ENGLISH FILE" elementary

**3.A. COMPONENTES DEL SISTEMA LINGÜÍSTICO-COMUNICATIVO:**

**ESTRUCTURAS GRAMATICALES:** Presente simple (afirmativo, interrogativo y negativo) orden las palabras en preguntas

**VOCABULARIO:** frases verbales, trabajos, palabras interrogativas

- 3.B. LECTURA:** “The British-is it true?”, “Starbucks, summer and other things I love about Britain”, “Uniforms- for or against?”.
- 3.C. EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA:** diálogo: conociendo a un amigo on-line, perfil personal
- 3.D. INGLÉS EN SITUACIÓN:** En un café,

**UNIDAD IV: IS SHE HIS WIFE OR HIS SISTER?** Corresponde a la U. IV del libro “**ENGLISH FILE**” elementary

- 4.A. COMPONENTES DEL SISTEMA LINGÜÍSTICO-COMUNICATIVO:**  
**ESTRUCTURAS GRAMATICALES:** Whose...? Posesivos, preposiciones de tiempo: at, in, on y lugar: at, in, to, posición de adverbios and expresiones de frecuencia  
**VOCABULARIO:** la familia, actividades diarias, adverbios y expresiones de frecuencia
- 4.B. LECTURA:** “Father and daughter-whose day is more stressful?”, “Today’s teenagers may not live as long as their parents”, “The secrets of a long life”,
- 4.C. EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA:** Entrevista acerca de la rutina. Un artículo de revista

**UNIDAD V: DO YOU HAVE THE X FACTOR?** Corresponde a la U. V del libro “**ENGLISH FILE**” elementary

- 5.A. COMPONENTES DEL SISTEMA LINGÜÍSTICO-COMUNICATIVO:**  
**ESTRUCTURAS GRAMATICALES:** Verbo: can/can’t. Presente continuo. Formas afirmativa, negativa e interrogativa. Contraste entre presente simple y presente continuo  
**VOCABULARIO:** Frases verbales, el clima y las estaciones
- 5.B. LECTURA:** “X factors winners”, “What to do in London”
- 5.D. EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA:** Completar una encuesta. A Facebook post
- 5.E. INGLÉS EN SITUACIÓN:** En una tienda de ropa.

**UNIDAD VI: READING IN ENGLISH** Corresponde a la U. VI del libro “**ENGLISH FILE**” elementary

- 6.A. COMPONENTES DEL SISTEMA LINGÜÍSTICO-COMUNICATIVO:**  
**ESTRUCTURAS GRAMATICALES:** pronombres objetivos, like+ing, revisión: be or do?  
**VOCABULARIO:** Lenguaje telefónico, la fecha, números ordinales, música
- 6.B. LECTURA:** “Red Roses”, “Favourite Times”, “Music is changing their lives”
- 6.C. EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA:** un e-mail informal. Entrevistas

**UNIDAD VII: AT THE NATIONAL PORTRAIT GALLERY** Corresponde a la U. VII del libro “**ENGLISH FILE**” elementary

- 7.A. COMPONENTES DEL SISTEMA LINGÜÍSTICO-COMUNICATIVO:**  
**ESTRUCTURAS GRAMATICALES:** Pasado simple del verbo “to be”( was-were), pasado simple( verbos regulares e irregulares), there was/ were.  
**VOCABULARIO:** Formación de palabras, expresiones del pasado, “go, have and get”
- 7.B. LECTURA:** “National Portrait Gallery”, “The taxi journey”, “Why do we remember some nights in our lives?”
- 7.C. EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA:** Entrevista acerca del pasado. Narración
- 7.E. INGLÉS EN SITUACIÓN:** En la calle.

**UNIDAD VIII: WHAT I ATE YESTERDAY** Corresponde a la U. IX del libro “**ENGLISH FILE**”

elementary

**8.A. COMPONENTES DEL SISTEMA LINGÜÍSTICO-COMUNICATIVO:**

**ESTRUCTURAS GRAMATICALES:** Sustantivos contables y no contables, cuantificadores: some, any y no, how much/ how many, a lot of, comparativo y superlativo de adjetivos

**VOCABULARIO:** Comidas, recipientes.

**8.B. LECTURA:** “What I ate yesterday”, “Who wants to be a millionaire?”

**8.C. EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA:** Completar un cuestionario.

**8.E. INGLÉS EN SITUACIÓN:** En el restaurante.

**En ningún tipo de examen se permitirá el uso de diccionarios o lista de verbos, ya que los contenidos de los mismos son parte de la evaluación.**

**METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA**

Se realizarán dos clases presenciales semanales. Las clases se dictarán en inglés y serán de carácter teórico-práctico. Se realizará la presentación del tema correspondiente a través de una lectura, una escucha, o imágenes según el docente considere más apropiado. Se realizará una práctica guiada por el profesor con constante participación de los alumnos, y luego los alumnos aplicarán los nuevos contenidos de manera más libre y creativa a través de diálogos entre pares, una presentación oral, o una producción escrita. Cada alumno deberá presentar también los trabajos prácticos orales y escritos requeridos. Las presentaciones orales se realizarán durante las clases o en horario de consulta de los profesores.

Se trabajará con el libro de texto *English File Elementary Third Edition*, de Christina Latham-Koenig, Clive Oxenden y Paul Seligson. El material seleccionado contiene tanto actividades para las clases como material de práctica (workbook) además del acceso al sitio web de Oxford University Press con más actividades. Contiene además un *CD Checker* con actividades interactivas para práctica y refuerzo de las escuchas y de la gramática de cada unidad, y un *CD iTutor* con tutoriales de gramática, todos los audios de todas las lecturas, y diversos videos con y sin subtítulos para práctica y preparación de prácticos orales por parte de los alumnos. Se utilizará también proyector multimedia y grabadores además de pizarrón y marcadores.

**Importante:** Es obligatorio para los alumnos tener el contenido de audio del material iTutor en sus propios dispositivos electrónicos o utilizar estos contenidos desde las computadoras de la biblioteca de la facultad, ya que se les asignarán tareas de preparación individual utilizando los mismos.

**DISTRIBUCIÓN DE LA CARGA HORARIA**

Actividad	Carga horaria por semestre
Teoría	30 horas
Resolución de ejercicios prácticos	30 horas
<b>Total</b>	<b>60 horas</b>

**Importante:** Este curso incluye 60 horas-cátedra presenciales, y se espera del alumno un total de 30 horas de dedicación individual para hacer posible el cumplimiento de todas las actividades que se detallan así como la profundización de los conocimientos.

**BIBLIOGRAFÍA**

**Bibliografía básica**

Autor	Título	Editorial	Año	Ejemp. en biblioteca
Oxenden, Clive; Christina Latham-Koenig; Paul Seligson	<b>ENGLISH FILE</b> (elementary) – Student’s book.	Oxford University Press	3º ed.	1 en lab. de idiomas
Oxenden, Clive; Christina Latham-Koenig; Paul Seligson	<b>ENGLISH FILE</b> (elementary) – Workbook.	Oxford University Press	3º ed.	1 en lab. de idiomas

Seligson				
Oxenden, Clive; Christina Latham-Koenig; Paul Seligson	<b>ENGLISH FILE</b> (elementary) – Class Audio CDs (CD 1, CD 2 y CD 3).	Oxford University Press	3 <sup>ra</sup> ed.	1 en lab. de idiomas
Oxenden, Clive; Christina Latham-Koenig; Paul Seligson	<b>ENGLISH FILE</b> (elementary) – I Checker/ iTutor	Oxford University Press	3 <sup>o</sup> ed.	1 en lab. de idiomas

**Bibliografía básica complementaria por unidad**

Tema	Autor	Título	Editorial	Año	Ejemp. en lab. de idiomas
7	Bolton, David ; Goodey, Noel	<b>English Grammar in Steps</b>	Richmond Publishing	1997	

**Bibliografía complementaria de consulta**

Boccia, Cristina et al	<b>Working with Texts in the EFL classroom</b>	EDIUNC	2013	1 en lab. de idiomas
Murphy, Raymond	<b>Essential Grammar in Use</b>	Cambridge University Press	2003	1
Naylor, Helen and Raymond Murphy	<b>Essential Grammar in Use</b> (Supplementary Exercises)	Cambridge University Press	2003	1
Redman, Stuart	<b>Essential Vocabulary in Use</b>	Cambridge University Press	2003	1
Emmerson, Paul	<b>Email English</b>	MacMillan	2004	1 en lab. de idiomas
Gordon Smith, David	English for <b>Telephoning</b>	Oxford University Press	2007	1 en lab. de idiomas

## EVALUACIONES

### RÉGIMEN DE APROBACIÓN DE LA MATERIA

**1) Promoción directa:** El alumno **promocionará en forma directa** cuando cumpla con los siguientes requisitos:

- **A. Examen de promoción:** el alumno podrá promocionar a través de un examen de validación de conocimientos que se implementará al inicio del cursado. Dicho examen constará de dos partes: una parte oral que será eliminatoria si no obtiene una nota mínima de 8, y una parte escrita, a continuación de la anterior y eliminatoria también si no se obtiene un mínimo de 8 (ocho). Para promocionar, el alumno deberá obtener una nota mínima de 8 como promedio entre las dos partes. Si no aprobara este examen, o decidiera no presentarse al mismo, deberá cursar la materia.
- **B. En el cursado:** Obtener un mínimo de 150 (ciento cincuenta) puntos entre las 2 (dos) evaluaciones parciales en primera instancia. En caso de ausencia en alguna de las instancias pautadas, deberá ser debidamente justificada con anticipación.
- No llegar a instancia "Recuperatoria" en ninguna de las dos evaluaciones parciales.
- Asistir al 80% de las clases (teórico- prácticas).
- Aprobar 100% de los trabajos prácticos escritos y orales.

**2) Examen final de alumno regular:** tendrá lugar en las fechas estipuladas en el calendario académico para tal efecto. Consistirá en un examen final escrito y oral. En este caso, ninguna de las dos instancias es eliminatoria y la nota final surgirá del promedio entre ambas partes. Para acceder a este examen el alumno deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- cumplir con los requisitos de asistencia, trabajos prácticos y haber alcanzado promedio entre 6 (seis) y 7 (siete), en primera instancia, en instancia recuperatoria o global\*.

\* NOTA: El alumno podrá acceder a la instancia global cuando haya desaprobado sólo uno de los cuatro parciales y su correspondiente recuperatorio.

**3) Examen final de alumno libre:** tendrá lugar en las fechas estipuladas en el calendario académico para tal efecto. El examen será de carácter integrador y constará de una parte escrita y de otra oral, siendo ambas eliminatorias. El alumno libre deberá presentar en el examen oral **un tema especial** sobre los temas tratados en el programa. Sin la presentación del mismo no podrá dar inicio a su examen oral.

### 4. EVALUACIONES PARCIALES

- Los dos parciales serán integradores y consistirán en la resolución de ejercicios similares a los realizados durante las clases teórico-prácticas.
- El primer parcial abarcará los temas incluidos en la unidades 1, 2, 3y 4 ; el segundo parcial abarcará los temas incluidos en la unidades 5, 6,7 8 del presente programa.
- Los parciales serán escritos e incluirán ejercicios de escucha, gramática, vocabulario, inglés en situación y producción escrita.
- El cumplimiento de los trabajos escritos y orales y la asistencia serán considerados parte de la evaluación.
- Para promocionar o regularizar la materia, se requerirá:
  - la asistencia al 80% de las clases teórico-prácticas.
  - la realización y aprobación del 100% de los trabajos prácticos escritos y orales (el alumno no podrá rendir un parcial sin haber cumplimentado con anterioridad, los trabajos prácticos correspondientes a éste)

**ESCALA:** (ORDENANZA 108-2010 CS) 01-12=1 13-24=2 25-35=3 36-47=4 48-59=5 60-64=6 65-74=7 75-84=8  
85-94=9 96-100=10

**NOTA:** Se recuerda a los alumnos que deban rendir en instancia de **examen final**, presentarse a rendir con ropa formal.

• **CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

La aprobación de parciales y trabajos prácticos (escritos y orales) dependerá de:

- el cumplimiento de la tarea en tiempo y forma, según cronograma.
- la respuesta efectiva a lo solicitado en la consigna.
- los conocimientos y procesos que se ponen en juego en la resolución de tareas.
- los procedimientos que se proponen para solucionar diferentes problemas lingüísticos.
- la profundidad, creatividad o competencia estratégica que se manifiestan en la realización de la tarea.
- el manejo efectivo de la gramática, vocabulario y sintaxis.\*
- el uso de ortografía pertinente (escrito) y de pronunciación, entonación y fluidez acorde al nivel (oral)
- la organización de las producciones de acuerdo a las pautas canónicas de la lengua extranjera.
- el desempeño en forma aceptable en situaciones similares a la realidad y en situaciones conversacionales específicas, preestablecidas durante el cursado.\*
- la aplicación de conocimientos previos del programa en la resolución de los problemas lingüísticos planteados, dado el carácter espiralado de la adquisición de la lengua.
- la coherencia y claridad en el uso del lenguaje, tanto en la oralidad como en lo que se expresa en forma escrita, incluyendo el léxico, la ortografía, y la caligrafía.

\*Se entiende por "efectivo" y "aceptable" aquellas producciones que se encuentren dentro de los parámetros internacionales establecidos para el nivel Elemental / A1-A2 (UE).

**5. INASISTENCIAS**

Debido a la importancia de la asistencia a clase para lograr la adquisición de los conocimientos, ya que el desarrollo del programa es eminentemente práctico, se considera que es necesario el 80% de asistencia para considerar que el alumno es regular.

El máximo de inasistencias permitido será de 5 (clases) clases, es decir, 10 horas; superando ese número de inasistencias, el alumno quedará en condición de "libre", aún cuando haya cumplimentado los otros aspectos requeridos (aprobación de parciales y trabajos prácticos).

**Programa de examen**

Se reitera el presente programa como programa de examen.

Mendoza, febrero de 2017



Prof. GLADYS M BARSOTTI  
Profesora titular Inglés Coloquial 1