

DIPLOMATURA
de Posgrado en
Administración y
Dirección de Proyectos
PROGRAMA DE ESTUDIOS
Marzo a Agosto de 2017

INTRODUCCIÓN

IMPORTANCIA DEL TEMA

Las organizaciones necesitan desarrollar proyectos para satisfacer sus necesidades y la que demanden sus involucrados, sean estos internos o externos. Y los resultados que se obtengan dependen principalmente de qué proyectos se realizan, cómo se desarrollan y cómo se gestionan.

Es por ello que la forma más efectiva de agregar y asegurar valor a estas organizaciones es desarrollando proyectos exitosos. Y esto se logra con profesionales competentes que aporten una adecuada dirección y gestión, que permita alcanzar los objetivos y satisfacer las necesidades y expectativas de los interesados.

La Dirección de Proyectos es la especialidad capaz de satisfacer estas necesidades, pero demanda conocimientos y experiencia. Conocimientos asociados a la gestión eficiente de proyectos y sus herramientas específicas de aplicación. Y experiencia, vinculada a las habilidades y a las mejores prácticas implementadas en entornos variables generalmente asociados a cambios, recursos escasos, riesgos y oportunidades.

La Universidad Nacional de Cuyo contempla en su Plan Estratégico, tanto en su visión, misión, objetivos y líneas estratégicas, la posibilidad de brindar a los profesionales, a las organizaciones del medio y a la sociedad una formación de excelencia en el ámbito de la administración y dirección proyectos.

La Facultad de Ingeniería, en su objetivo de formar profesionales capaces de satisfacer las distintas necesidades que la sociedad y el medio le demandan, contempla en su formación de grado el dictado de materias obligatorias y optativas directamente vinculadas a los proyectos, su conformación, evaluación, administración y dirección. Además, considera necesario afianzar y ampliar esta formación con carreras y actividades de posgrados.

Es por ello que esta Diplomatura, enmarcada en una formación de posgrado, constituye una excelente alternativa para los egresados y profesionales del medio que buscan mejorar e incrementar conocimientos, incorporar técnicas, desarrollar herramientas de aplicación y recepcionar y debatir experiencias vinculadas a la gestión y dirección eficiente de los proyectos.

PROPÓSITO Y OBJETIVOS DE LA DIPLOMATURA

El objetivo principal de esta Diplomatura es proporcionar los conceptos, fundamentos, técnicas y herramientas para el mejoramiento de la competitividad de los profesionales y las organizaciones en la administración y dirección efectiva de proyectos.

Objetivos particulares:

- Adquirir conceptos básicos y herramientas para la gestión de proyectos, con énfasis en el estado del conocimiento, las mejores prácticas y los estándares de mayor uso en el país y en el mundo, destacándose los que promueve el Project Management Institute (PMI®), como el Project Management Body Of Knowledge (PMBOK®).
- Desarrollar conocimientos y habilidades para la implementación integrada de conceptos, técnicas y herramientas de la especialidad.
- Distinguir y gestionar las funciones, responsabilidades y potencialidades del recurso humano necesario para dirigir eficientemente un proyecto.
- Aplicar técnicas y metodologías para la determinación y control del alcance del proyecto
- Utilizar técnicas y herramientas modernas de planificación y control de las actividades del proyecto.
- Establecer mecanismos y competencias para evaluar los costos y beneficios potenciales en términos económicos de los proyectos.
- Conocer y desarrollar nuevas habilidades para la estimación, planificación y seguimiento de recursos e insumos críticos.
- Identificar, evaluar y responder adecuadamente a los riesgos del proyecto.
- Promover el desarrollo y gestión de adecuados sistemas de comunicación.

DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS

El programa de esta diplomatura contempla una malla curricular de siete cursos teórico-prácticos sobre conceptos básicos sobre la administración y dirección de proyectos, los cuales a su vez están divididos en temas más específicos a ser tratados particularmente por reconocidos profesores con amplia experiencia en la temática.

CURSO 1:

INTRODUCCIÓN A LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS. GESTIÓN DE ALCANCE

(20 HS.)

1.1 Fundamentos de la Administración y Dirección de Proyectos.

Objetivos:

- Conocer los fundamentos básicos de la Administración y Dirección de Proyectos, la relación y evolución de estos conceptos en el tiempo y las nuevas tendencias a nivel mundial.
- Entender los estándares de uso de la especialidad y su grado de desarrollo a nivel regional, nacional e internacional.
- Presentar una metodología integral capaz de promover el éxito de los proyectos, cualquiera su tipo, alcance y ámbito de aplicación

1.2 Gestión del alcance del proyecto.

Definición y configuración del alcance de un proyecto. Requisitos. Procesos. Estructura de Desglose del trabajo (EDT). Diccionario de la EDT.

Objetivos:

- Establecer un método sistémico para asegurar que el proyecto considere todo el trabajo necesario para completar el mismo con éxito.
- Incorporar herramientas prácticas de aplicación para la efectiva gestión del alcance del proyecto.
- Establecer mecanismos de control del alcance, con un enfoque sistémico e integral.

CURSO 2:

GESTIÓN DE RECURSOS PARA LOS PROYECTOS

(30 HS.)

2.1 Gestión del tiempo en proyectos.

Actividades del proyecto. Secuencia. Diagramas lógicos. Planificación. Control de los plazos del proyecto.

Objetivos:

- Adquirir competencias para la planificación y control de las actividades del proyecto verificando su cumplimiento y asegurando su conclusión en el plazo determinado.
- Identificar herramientas de uso para la gestión del tiempo en los proyectos.
- Integrar conceptos relativos al plazo, evaluar desempeños y establecer instancias de seguimiento y control.

2.2 Gestión del Recurso Humano en proyectos

Conformación y gestión de equipos de gestión del proyecto. Desarrollo de equipos.

Objetivos:

- Identificar las estructuras organizacionales más convenientes para una gestión eficiente de los proyectos.
- Definir los distintos procesos necesarios para identificar y aprovechar al personal vinculado al proyecto, estableciendo estrategias claves para una gestión efectiva.
- Establecer alternativas para el desarrollo y potenciación del recurso humano

2.3 Gestión de costos en proyectos.

Procesos para la estimación de los costos de los proyectos. Conformación del presupuesto. Control de costos.

Objetivos:

- Reconocer las estrategias, técnicas, y pasos necesarios para asegurar que el proyecto se finalice en el presupuesto determinado.
- Identificar causas de desvíos y alternativas de solución acorde a casos y experiencias.

CURSO 3:

EVALUACIÓN Y FINANCIAMIENTO DE PROYECTOS

(20 HS.)

3.1 Gestión Financiera de Proyectos

Objetivos:

- Adquirir las herramientas y lenguaje básico para el manejo del recurso monetario de los proyectos.
- Identificar los procesos y mejores prácticas vinculadas a la determinación de los flujos financieros del proyecto.

3.2 Evaluación económica de Proyectos

Objetivo:

Reconocer las prácticas y técnicas utilizadas actualmente para el estudio y evaluación económica de proyectos, enfatizando sus probabilidades de éxito y estrategias de inversión financiera para potenciar sus beneficios.

CURSO 4:

GESTIÓN DE LOS SISTEMAS CENTRALES

(40 HS.)

4.1 Gestión de la Calidad en Proyectos

Planificación y control de la calidad del proyecto. Aseguramiento y mejora de la calidad.

Objetivos:

- Definir todas las actividades necesarias para asegurar que el proyecto satisfaga las necesidades para las que se ha llevado a cabo.
- Establecer las actividades específicas vinculadas a la calidad del proyecto y su producto.
- Definir los procesos de control vinculados a la calidad.

4.2 Gestión del Riesgo en proyectos

Análisis de riesgos y toma de decisiones en proyectos. Identificación, evaluación y respuesta.

Objetivos:

- Definir las prácticas y herramientas actuales para la identificación, análisis, cuantificación de riesgos en proyectos.
- Establecer los mecanismos de respuesta más convenientes para los riesgos del proyecto.
- Definir instancias de seguimiento y control de riesgos y respuestas a riesgos.

4.3 Gestión de los Suministros en proyectos.

Aprovisionamientos. Proveedores. Contratos. Gestión de contratos

Objetivos:

- Reconocer las mejores prácticas y tendencias actuales utilizadas para la gestión efectiva de los suministros requeridos por el proyecto.
- Identificar las acciones y herramientas más convenientes para la administración y coordinación de los proveedores del proyecto.
- Identificar, analizar y seleccionar las mejores opciones de contrato a aplicar al proyecto.

4.4 Evaluación del Impacto Ambiental (EIA) en proyectos

Objetivo

Presentar los conceptos y herramientas básicas a considerar para efectuar una efectiva consideración de los aspectos y regulaciones medioambientales que afectan a los proyectos.

CURSO 5:

GESTIÓN DE LOS INVOLUCRADOS Y DE LAS COMUNICACIONES. INTEGRACIÓN.

(20 HS.)

5.1 Comunicación y manejo de la información en proyectos

Objetivo:

Establecer las bases para el desarrollo efectivo de los procesos necesarios, en el momento y manera adecuados, para la elaboración, recopilación, distribución, archivo y disposición definitiva de la información del proyecto. Proporcionar las conexiones claves entre personas, ideas e información, que son necesarias para el éxito del proyecto.

5.2 Gestión de los interesados de los proyectos

Objetivo:

Identificar, evaluar y gestionar a los interesados en los proyectos, de forma tal de establecer correctamente las necesidades, identificar sus expectativas y desarrollar mecanismos y herramientas eficientes para satisfacerlos.

5.3 Gestión de la Integración

Dirección Integrada de Proyectos (DIP). Análisis y resolución de casos en la Dirección de Proyectos.

Manejo de herramientas modernas para la Gestión de Proyectos

Objetivos:

- Definir los procesos para asegurar que los diferentes elementos del proyecto sean coordinados adecuadamente, balanceando objetivos, necesidades, requisitos y expectativas de los involucrados en el proyecto.
- Mostrar los conceptos y metodología utilizados por diferentes organizaciones en el desarrollo y gestión de proyectos reales en el ámbito local, regional, nacional e internacional.
- Desarrollar competencias específicas para la efectiva toma de decisiones en la gestión de proyectos

CURSO 6:

TOMA DE DECISIONES

(10 HS.)

Curso taller sobre toma de decisiones en un proyecto, desde la planificación y durante la ejecución del mismo. Entrenamiento en la toma de decisiones utilizando simuladores, como el Simul Train.

Objetivos:

Validar aprendizaje, sobre la base de la toma de decisiones aplicada en un proyecto propuesto, evaluando el impacto sobre el desempeño de mismo y sus variables relevantes.

CURSO 7: TRABAJO FINAL

(15 HS.)

(2 talleres de 5hs. cada uno y 5 hs. evaluación final de trabajos)

7.1 Desarrollo de proyectos guiados

Sobre pautas oportunamente presentadas y explicadas, los grupos deberán desarrollar una propuesta de gestión de un proyecto real que permita plasmar conocimientos y aplicar herramientas y técnicas específicas para promover al éxito del proyecto seleccionado.

Objetivos:

- Definir las instancias de coordinación y el alcance del trabajo para el desarrollo de proyectos por parte de los alumnos, agrupados por afinidad.
- Acompañar el desarrollo de los trabajos grupales.
- Presentar y discutir casos y ejemplos de proyectos y de sus componentes de gestión vinculados.
- Evaluar relación respecto de los procesos de gestión y los procesos de desarrollo del producto.

7.2 Presentación y defensa de los trabajos grupales por parte de los alumnos.

Sobre la base de las pautas oportunamente presentadas y desarrolladas, se reciben formalmente los trabajos escritos y se realiza un coloquio de los trabajos grupales simulando que la propuesta es evaluada por la gerencia de una organización.

Objetivos:

- Validar aprendizaje respecto de conocimientos, técnicas y herramientas de aplicación en la dirección de proyectos
- Evaluar desempeño de los integrantes en la conformación y desempeño como equipo de proyecto

COLOQUIO PRESENTACIÓN DE TRABAJOS GRUPALES

El Trabajo Final consistirá en el desarrollo de una propuesta de gestión de un proyecto real, que se realizará en grupos de 3 o 4 alumnos, y que permita plasmar conocimientos y aplicar herramientas y técnicas específicas para promover al éxito del proyecto seleccionado.

Este trabajo se deberá presentar y defender simulando que la propuesta es evaluada por la gerencia de una organización.

Evaluadores: Comité Académico Diplomatura

PLANTEL DOCENTE (sujeto a posibles modificaciones acorde a agenda)

– **Jorge Gadze**

Ingeniero Electromecánico. UBA

Project Management Professional (PMP). Project Management Institute (PMI)

Certified Quality Manager; American Society for Quality (ASQ)

Docente de posgrado Universidad Austral Buenos Aires

Docente del Diplomado en Administración y Dirección del Proyectos FI. UNCuyo (2004-2014)

– **Fernando Romero Peñailillo**

Ingeniero Comercial. Universidad de Concepción. Chile

Magíster en Administración de Negocios (MBA) Universidad Adolfo Ibáñez. Chile

Project Management Professional (PMP) Project Management Institute (PMI).

Docente del Diplomado en Administración y Dirección del Proyectos FI. UNCuyo (2008-2014)

– **Raúl Molina**

Licenciado en Economía, Contador Público Nacional y Perito Partidor. UNCuyo

Magíster en Administración de Negocios (MBA) UNCuyo.

Docente de grado y pos grado. UNCuyo

Docente del Diplomado en Administración y Dirección del Proyectos FI. UNCuyo (2004-2014)

– **Alfredo S. Sarmiento**

Ingeniero Civil. UNCuyo

Magíster en Ciencias de la Ingeniería Pontificia Universidad Católica de Chile.

Docente de pos grado UNCuyo.

Docente del Diplomado en Administración y Dirección del Proyectos FI. UNCuyo (2004-2014)

– **Jorge Luis Moreno**

Ingeniero Civil. UNCuyo.

Magíster en Calidad y Gestión de Empresas. UNCuyo.

Diplomado en Administración y Dirección de Proyectos, UNCuyo y PUC de Chile.

Project Management Professional (PMP) Project Management Institute (PMI).

Docente de grado y pos grado UNCuyo. Docente de pos grado UNSL

Docente del Diplomado en Administración y Dirección del Proyectos FI. UNCuyo (2004-2014)

– **Mauricio Garay**

Ingeniero de Petróleos UNCuyo.

Especialización en Ingeniería de Combustión, Cranfield University, Inglaterra.

Especialización en Automatización y Control, ABB, Turgi, Suiza.

Project Management Professional (PMP) Project Management Institute (PMI).

Docente Facultad de Ingeniería UNCuyo (adscripto)

Docente del Diplomado en Administración y Dirección del Proyectos FI. UNCuyo (2010-2014)

– **Alejandro D. Cantú**

Ingeniero Civil. UNCuyo

Magíster en Calidad y Gestión de Empresas. UNCuyo.

Diplomado en “Gestión y Aseguramiento de la calidad en obras de construcción y montaje industrial”, Pontificia Universidad Católica de Chile, PUC

Diplomado en Administración y Dirección de Proyectos, UNCuyo y PUC de Chile.

Docente de grado y pos grado UNCuyo. Docente de pos grado UNSL

- **Hugo Tapia**
Ingeniero Civil UNCuyo
Magíster en Logística. UNCuyo
Formation Supérieure en Management Logistique, ESIDEC (Francia)
Specialization in Project Management, University of San Francisco (USA).
Project Management Professional (PMP) Project Management Institute (PMI).
Docente de grado y pos grado UNCuyo y UNSL
Docente del Diplomado en Administración y Dirección del Proyectos FI. UNCuyo (2009-2014)

- **Cecilia Boggi**
Licenciada en Sistemas. UBA.
Project Management Professional (PMP) Project Management Institute (PMI).
Docente del Diplomado en Administración y Dirección del Proyectos FI. UNCuyo (2010-2014)

- **Irma Mercante**
Ingeniero Civil. UNCuyo
Master en Ingeniería Ambiental. UNCuyo.
Doctora en Ingeniería. UNCuyo
Docente de grado y pos grado UNCuyo.
Docente del Diplomado en Administración y Dirección del Proyectos FI. UNCuyo (2006-2014)

- **Carlos Calderaro**
Ingeniero Electromecánico UTN Regional Mendoza
Magíster en Administración de Negocios (MBA) Universidad de Leila. España.
Project Management Professional (PMP) Project Management Institute (PMI).
Purchasing Management Certificated. Penn State University USA
Docente del Diplomado en Administración y Dirección del Proyectos FI. UNCuyo (2009-2014)

- **Jorge Ibáñez**
Ingeniero en Construcciones UTN Regional Mendoza
Docente de grado y pos grado UNCuyo
Docente del Diplomado en Administración y Dirección del Proyectos FI. UNCuyo (2008-2014)

COMITÉ EJECUTIVO DE LA DIPLOMATURA

Director: Jorge Luis Moreno

Colaboradores: Alejandro D. Cantú
Jorge Ibáñez
Hugo Tapia

DE LO GENERAL

Inicio: 17 de marzo

Duración: 155 HORAS.

Horario: Viernes de 16:00 a 21:00 Hrs - Sábado de 8:30 a 13:30 Hrs.

Lugar: Facultad de Ingeniería, Universidad Nacional de Cuyo-Mendoza.

Valor: \$ 23.000 Inscripción: \$3.800 Cuotas: 6 cuotas de \$ 3.200 (de marzo a agosto).

Consultar sobre política de descuentos para egresados y personal de la UNCuyo, miembros del Capítulo Nuevo Cuyo del Project Management Institute, y profesionales pertenecientes a una misma organización o empresa.

La inversión en capacitación puede ser recuperable a través de crédito fiscal, para lo cual deberán comunicar esta opción con anticipación a las autoridades de la Diplomatura para poder gestionar la misma.

INFORMES Y MATRÍCULAS

Oficina Diplomaturas. Edificio de Gobierno. Planta Alta
Facultad de Ingeniería, Universidad Nacional de Cuyo.
Teléfono: 4135000: interno 2165
E-mail: mcge@uncu.edu.ar - jmoreno@fing.uncu.edu.ar