



Facultad de ingeniería - Universidad Nacional de Cuyo

Fecha de Presentación Documentos Resolución 133/05 C. D.							
Documento	Semestre en que se dicta la Asignatura	Fecha de Presentación	Responsable de Presentación	Lugar de Presentación	Recibe	Controla	Archiva
P1) Programa Analítico (Presentar además de la copia papel, copia electrónica, clases@fing.uncu.edu.ar)	Impar Par Anual	15 de febrero 08 de julio 15 de febrero	Profesor Titular o Responsable de cada Asignatura	Sección Clases y Exámenes	Sección Clases y Exámenes	Dirección Gestión Académica	Sección Clases y Exámenes
P2) Planificación Anual de Cátedra	Impar Par Anual	15 de febrero 08 de julio 15 de febrero	Profesor Titular o Responsable de cada Asignatura	Sección Clases y Exámenes	Sección Clases y Exámenes	Dirección Gestión Académica	SAPOE
P3) Horario de Cumplimiento de Obligaciones Docentes	Impar Par Anual	15 de febrero 08 de julio 15 de febrero	Docentes de cada Asignatura	Sección Clases y Exámenes	Sección Clases y Exámenes	Dirección Gestión Académica	Sección Clases y Exámenes
P4) Informe Final de la Cátedra	Impar Par Anual	08 julio 20 diciembre 20 diciembre	Profesor Titular o Responsable de cada Asignatura	Sección Clases y Exámenes	Sección Clases y Exámenes	Dirección Gestión Académica	SAPOE
P5) Planilla para Evaluación del Docente por parte del Responsable de la Cátedra	Impar Par Anual	08 julio 20 diciembre 20 diciembre	Profesor Titular o Responsable de cada Asignatura	Sección Clases y Exámenes	Sección Clases y Exámenes	Dirección Gestión Académica	SAPOE
P6) Planilla para Evaluación Docente Titulares	Impar Par Anual	08 julio 20 diciembre 20 diciembre	Director de Carrera	Sección Clases y Exámenes	Sección Clases y Exámenes	Sección Clases y Exámenes	SAPOE
P7) Actualización de C.V. de Docentes (se tomará la actualización de la Ficha del Docente CONEAU)	Impar Par Anual	01 marzo 01 marzo 01 marzo	Docentes de cada Asignatura	Sección Clases y Exámenes	Sección Clases y Exámenes	Dirección Gestión Académica	Dirección de Personal